

૦૨૧-૩૩૪
૧૦૧૦૫૫

નિયામક નગરપાલિકાઓની કચેરી,
બ્લોક નં.૧૪, ત્રીજો માળ,
ડૉ.જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગાંધીનગર. તા. ૮/૦૬/૨૦૧૫.

વંચાણે લીધા:-

૧. મુખ્ય અધિકારીશ્રી વિજાપુર નગરપાલિકાનો પત્ર (૧) ૨૪૯૭/૧૪-૧૫, તા.૨૪/૦૩/૧૫, (૨) ૩૦૮/૧૫-૧૬, તા.૧૯/૦૫/૧૫ અને (૩) ૪૨૪/૧૫-૧૬, તા.૦૪/૦૬/૨૦૧૫.
૨. કલેક્ટરશ્રી મહેસાણા નો પત્ર ક્રમાંક: નગપ/૧/વશી/૧૬૦૯/૧૫, તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૫.
૩. સરકારશ્રીના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ, ગાંધીનગરના નોટીફિકેશન નં. કેવી/૧૯૩/૯૧/જીઓએ/૧૦૯૦/૨૯૫૧(૧)મ, તા.૩૧/૦૭/૧૯૯૧.

// હુકમ //

આમુખ (૧) થી મુખ્ય અધિકારીશ્રી વિજાપુર નગરપાલિકાએ દિવાબત્તી વેરા નિયમો-૨૦૧૪ કરવાની દરખાસ્ત અત્રેની કચેરીને કરવામાં આવેલ છે.

આમુખ (૨) ના પત્રથી કલેક્ટરશ્રી મહેસાણા એ વિજાપુર નગરપાલિકાના સદરહું નિયમોની દરખાસ્ત ચકાસણી કરીને મંજૂર કરવા ભલામણ કરેલ છે.

ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ-૧૯૬૩ ની કલમ-૨૭૧ તેમજ પ્રોવીઝન (એ) હેઠળના નગરપાલિકાએ બનાવેલા નિયમો મંજૂર કરવા અથવા સુધારો કરવાની ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ-૧૯૬૩ ની કલમ-૧૦૨ હેઠળ આમુખ (૩) અન્વયે નિયામકશ્રી નગરપાલિકાઓ ગુજરાત રાજ્ય ગાંધીનગરને મળેલ સત્તાની રૂએ આ સાથેના વિજાપુર નગરપાલિકાના દિવાબત્તી વેરા નિયમો-૨૦૧૪ મંજૂર કરવા આથી હુકમ કરવામાં આવે છે. આ નિયમો લાગુ પાડતા પહેલાં ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ-૧૯૬૩ ની કલમ-૧૦૩ મુજબની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.

બિડાણ:- નિયમોની નકલ.

રવાના કર્યું:-

M. H. Bhatt
નાયબ નિયામક નગરપાલિકાઓ,
ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
પ્રતિ,
મુખ્ય / મુખ્ય અધિકારીશ્રી,
વિજાપુર નગરપાલિકા,
જી. મહેસાણા.

સહી/-

(રાકેશ શંકર)
નિયામક, નગરપાલિકાઓ,
ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.

નકલ સવિનય રવાના:-

- ઉપ સચિવશ્રી, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર તરફ જાણ સારૂ.

નકલ રવાના:-

- કલેક્ટરશ્રી મહેસાણા તરફ જાણ સારૂ.
- મુખ્ય અધિકારીશ્રી વિજાપુર નગરપાલિકા, જી.મહેસાણા તરફ ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ-૧૯૬૩ ની જોગવાઈ મુજબ અમલવારી કર્યા અંગેનો ઠરાવ કરી, અમલવારી કર્યાની જાણ કરવા સારૂ.
- સીલેક્ટ ફાઇલે.

દિવાબતી વેરો
દિવાબતીવેરા અંગેના નિયમો - ૨૦૧૪

આમુખ :-

ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ-૧૯૬૩ ની કલમ-૮૭ ની જોગવાઈ મુજબ સાર્વજનિક રસ્તાઓ, જગ્યાઓ અને ઈમારતો ઉપર દિવાબતી કરવીએ નગરપાલિકાની ફરજ છે. નગરપાલિકા ધ્વારા આ ફરજ નિભાવવામાં આવે છે પરંતુ દિવાબતી અંગેના ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે દિવાબતી વેરો નાખવા અંગેની સરકારશ્રીની વખતોવખતની સૂચના તથા દિવાબતીવેરો નાખવા અંગે નગરપાલિકા અધિ.૧૯૬૩ની કલમ ૯૯ (૧૦) તથા કલમ ૨૭૧(ઢ) ની જોગવાઈ મુજબ દિવાબતી અંગેના દર તથા નિયમો નક્કી કરવામાં આવે છે.

- **ટુંકુ નામ :-** આ નિયમો વિજાપુર નગરપાલિકા દિવાબતીવેરા- ૨૦૧૪ કહેવાશે
- **વેરાનો દર :-** દિવાબતી વેરાનો દર આ સાથે સામેલ પરિશિષ્ટ -૧ મુજબનો રહેશે.
- **અમલી કરણ :-** દિવાબતી વેરો તથા તેના નિયમો વર્ષ ૨૦૧૫-૧૬ થી લાગુ પાડવામાં આવશે.
- **વિસ્તાર વ્યાપ :-** નગરપાલિકા વિજાપુર માં સમાવિષ્ટ તમામ મિલકતો પર આ નિયમો લાગુ પડશે અને વખવો વખત જે કોઈ વિસ્તાર વધારા આવશે કે સમાવામાં આવશે તે વિસ્તારોમાં પણ આ નિયમો લાગુ પડશે.
- **વ્યાખ્યાઓ :-**
 ૧. અધિનિયમ/કાયદો એટલે ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ-૧૯૬૩ અને કલમ એટલે અધિનિયમની કલમ.
 ૨. દર અથવા ટેક્ષ એટલે મિલકત કે તેના ભાગ પરનો વેરો.
 ૩. મુખ્ય અધિકારી એટલે ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ-૧૯૬૩ ની કલમ-૪૭ અન્વયે નિમાયેલ અધિકારી.
 ૪. કારોબારી સમિતિ એટલે નગરપાલિકા અધિનિયમની જોગવાઈ મુજબ રચાયેલ કારોબારી સમીતી
 ૫. વર્ષ એટલે એપ્રિલ મહીનાની પહેલી તારીખથી શરુ થતુ અને માર્ચ મહીનાની ૩૧ તારીખે પુરુ થતું વર્ષ અર્થાત નાણાંકીય વર્ષ અથવા તેનો કોઈ ભાગ.
 ૬. કરવસુલાતદાર એટલે વિજાપુર નગરપાલિકાનો કોઈપણ કર્મચારી અથવા નગરપાલિકાએ વખતોવખત નિયુક્ત કરેલ સંસ્થા/એજન્સી તથા વ્યક્તિઓ.
 ૭. વહીવટી ચાર્જ વસુલદાર એટલે વિજાપુર નગરપાલિકાના ચીફ ઓફીસર, સેનીટરી ઈન્સ્પેક્ટર તથા નગરપાલિકા ધ્વારા નક્કી કરેલ કોઈપણ કર્મચારી અથવા નગરપાલિકાએ નિયુક્ત કરેલ સંસ્થા/એજન્સી તથા વ્યક્તિઓ અને નગરપાલિકાએ નિયુક્ત કરેલ કલીનગાર્ડ/વોલન્ટીયર્સ.
 ૮. મકાન માલિકનો અર્થ ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ-૧૯૬૩ ની કલમ-૨(૧૮)મુજબનો રહેશે અને મકાનનો અર્થ ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ ૧૯૬૩ની કલમ ૨(૨)માં જણાવવામાં આવેલ છે. તે મુજબ કરવાનો રહેશે.
 ૯. કબજેદાર એટલે એજન્ટ, ભાડુઆત, મેનેજર અથવા ગણોતીયા તરીકે મકાન અથવા જમીનનો ખરેખરો કબ્જો ધરાવતી વ્યક્તિ.
 ૧૦. આ નિયમમાં જેની વ્યાખ્યા ન કરી હોય પરંતુ અધિનિયમમાં વ્યાખ્યા કરી હોય તેવા શબ્દો અને શબ્દ પ્રયોગનો અર્થ અધિનિયમમાં કરવામાં આવેલ છે. તે મુજબ થશે.



નિયંત્રણ સમિતિ એટલે લાઈટ સમિતિ અને તેની ગેરહાજરીમાં કારોબારી સમિતિ અને ઉપરોક્ત બંનેની ગેરહાજરીમાં પ્રમુખશ્રી અને મુખ્ય અધિકારીશ્રીની બનેલી સમિતિ.

નિયમો:-

૧. વેરો ભરવાની રીત :- એપ્રિલ મહિનાની ૧ લી તારીખે શરૂ થતા નાણાંકીય વર્ષ માટેનો દિવાબત્તીવેરો સમગ્ર વર્ષ માટે એક્સામટો ભરવાનો રહેશે.
૨. વેરો ભરવાની સમયમર્યાદા :- આ અંગેનું માંગણા બિલ વિજાપુર નગરપાલિકાના વેરા વળતર, દંડનીય વ્યાજ, નોટીસ ફી, વોરંટ ફી, અંગના નિયમો અન્વયેની સમયમર્યાદા.
૩. વેરો ભરવાનું સ્થળ :- વેરો વિજાપુર નગરપાલિકામાં અથવા નગરપાલિકા નક્કી કરે/જાહેર કર તેવા સ્થળોએ અને તેવી પધ્ધતિથી ભરી શકાશે.
૪. વિજાપુર નગરપાલિકા વિસ્તારમાં સમાવિષ્ટ મિલકતો પર પરિશિષ્ટ-૧ મુજબનો દિવાબત્તી વેરો લાગુ પડશે. જેમાં દર બે વર્ષે આપોઆપ ૧૦%નો ઉતરોતર વધારો થશે. દિવાબત્તીવેરો મિલકતવેરા સાથે સાંકળીને સંયુક્ત બિલથી વસુલ કરવામાં આવશે. અથવા અલગ બિલ બનાવીને પણ વસુલ કરી શકાશે.
૫. દિવાબત્તીવેરા માટેનું અલગ માંગણા રજીસ્ટર અમલમાં આવશે નહિ.
૬. વેરો ભરવા માટે જવાબદાર વ્યક્તિ :- સામાન્ય રીતે મિલકતના માલિક આ વેરા માટે જવાબદાર ગણાશે. પરંતુ તેની ચૂકવણીમાં માલિક ધ્વારા કસુર થયેથી બાકી લેણી રકમ મિલકતના ખરેખર વપરાશકર્તા, વહીવટકર્તા, મેનેજર પાસેથી વસુલ કરી શકાશે.
૭. જે મકાનો મિલકતવેરામાંથી બાકાત રાખેલ છે તે તમામ મિલકતો દિવાબત્તીવેરામાંથી મુક્ત ગણાશે નહિ.
૮. દિવાબત્તીવેરાની આકારણી અને વસુલાત માટે ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ-૧૯૬૩ ની તમામ જોગવાઈઓ આપોઆપ લાગુ પડશે.
૯. આ નિયમમાં વપરાયેલ પણ જેની વ્યાખ્યા કરવામાં આવેલ ન હોય તેવા શબ્દ અને શબ્દપ્રયોગોનો અર્થ અધિનિયમમાં તેનો જે અર્થ છે તે પ્રમાણેનો થશે.
૧૦. રકમ સ્વીકારવા/વસુલ કરવા અધિકૃત વ્યક્તિઓ
નગરપાલિકાના ટેક્ષ ઈન્સ્પેક્ટર, વેરા કારકુન અથવા મુખ્ય અધિકારીએ અધિકૃત કરેલા નગરપાલિકાના નોકરો વેરાની રકમ વસુલ કરવા અધિકૃત ગણાશે. ઉપરાંત નગરપાલિકાએ વખતોવખત નિયુક્ત કરેલ સંસ્થા/એજન્સી તથા વ્યક્તિઓ
૧૧. એન.એ. કરેલ વિસ્તારો તથા નવીન સોસાયટી વિસ્તારોમાં નવિન સ્ટ્રીટલાઈટો (થાંભલા અને ફીકચર્સ સહીત) નાંખવાની જવાબદારી જે તે મિલકત ધારકો/ડિવલપર્સની રહેશે. જેની જાળવણી તથા નિભાવણી નગરપાલિકા કરશે.
૧૨. દિવાબત્તી કર બાબતે ખાસ રીતે જણાવેલ ન હોય તેવા કેસોની બાબતમાં દર/ટિક્ષ નક્કી કરવાનો નિયંત્રણ સમિતિને રહેશે.
૧૩. નોટીસ ફી :- નગરપાલિકા ધ્વારા માંગણાબીલની બજવણી થયા બાદ નિયત સમયમાં વેરો ભરવામાં ન આવે તો અધિનિયમની જોગવાઈ મુજબ નોટીસની બજવણી કરવામાં આવશે તો રૂ. ૧૦૦/- નોટીસ ફી વહીવટી ચાર્જ તરીકે લાગુ પડશે.



વોરંટ ફી:- નોટીસની બજવણી થયા બાદ પણ ટેક્ષ ભરપાઈ કરવામાં નહી આવે અને નગરપાલિકા ધ્વારા જપ્તી/સીલ અંગેનું વોરંટ ઈસ્યુ કરવામાં આવશે અને વોરંટના ઈસ્યુ સમયે તે જ દિવસે ટેક્ષ ભરપાઈ કરવામાં આવશે તો વોરંટ ફી તરીકે રૂ. ૧૦૦/-લાગુ પડશે. વોરંટની બજવણી થયા બાદ પણ ટેક્ષ ભરપાઈ કરવામાં નહી આવે અને નગરપાલિકા ધ્વારા જપ્તી/સીલની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે તો રૂ. ૨૦૦/- કાર્યવાહી પેટે લાગુ પડશે. માંગણા બિલની બજવણી થયા બાદ ૧૫ દિવસમાં વેરો ભરવામાં ન આવે તો મુખ્ય અધિકારી નોટીસ બજાવશે. પ્રથમ નોટીસ માટે કરના ૧૦% અથવા રૂ. ૧૦૦/- એ બેમાંથી જે ઓછી તેટલી નોટીસ ફી લાગુ પડશે. જ્યારે અન્ય નોટીસ માટે કરના ૧૦% અથવા રૂ. ૧૦૦/- એ બેમાંથી જે વધારે તેટલી નોટીસ ફી લાગુ પડશે.

૧૫. આ નિયમો અમલમાં આવ્યેથી અગાઉના નિયમો આપોઆપ રદ થશે પરંતુ તે રદ થવાથી તે હેઠળ લીધેલાં પગલાં કે કૃત્યોને કોઈ બાધ આવશે નહી અને તે પૈકી બાકી હેઠળ વસુલ કરવામાં બાધ આવશે નહી.

પરિશિષ્ટ -૧

અ.નં.	મિલકતનો પ્રકાર	હાલના વેરાનો વાર્ષિક દર	સભામાં ઠરાવવામાં આવેલ દર વાર્ષિક રૂ.
૧	રહેણાંક	50/-	70/-
૨	વાણિજ્ય	100/-	150/-



[Signature]
ચીફ ઓફીસર
વિનાયપુર નગર પાલિકા

[Signature]
પ્રમુખ
વિનાયપુર નગર પાલિકા



કલી -

નિયામક, નગરપાલિકાઓ
ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.

રવાના કચું
[Signature]
નિયામક, નગરપાલિકાઓ
ગુજરાત રાજ્ય ગાંધીનગર વતી.

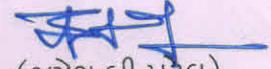
વિજાપુર નગરપાલિકા

દિવાબત્તી વેરા નિયમો-૨૦૧૪

(નગરપાલિકા અધિનિયમ-૧૯૬૩ની કલમ-૧૦૩ હેઠળ)

વિજાપુર નગર પાલિકા
જાવક નંબર ૧૧૪૭/૧૫૧૭
તારીખ ૨૧/૦૧/૧૫

વિજાપુર નગરપાલિકાએ દિવાબત્તી વેરા નિયમો-૨૦૧૪ મંજૂર કરવા સરકારશ્રીને દરખાસ્ત કરેલ હતી. આ દરખાસ્ત નિયામકશ્રી, નગરપાલિકાઓ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરના હુકમ નં.નપાનિ/ટેક્ષશાખા/વિજાપુર/દિવાબત્તી કર/વશી/પર૮/૧૫/૮૧૩૦ તા.૦૮/૦૯/૨૦૧૫થી મંજૂર કરેલ છે. મંજૂર થયેલ નિયમો આ સાથે સામેલ રાખેલ છે. આ નિયમો ૧ જાન્યુઆરી ૨૦૧૬થી અમલમાં આવશે. જેની તમામ કરદાતાઓએ નોંધ લેવી.



(જયેશ બી.પટેલ)

ચીફ ઓફીસર

વિજાપુર નગરપાલિકા

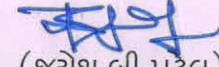
વિજાપુર નગરપાલિકા

દિવાબત્તી વેરા નિયમો-૨૦૧૪

(નગરપાલિકા અધિનિયમ-૧૯૬૩ની કલમ-૧૦૩ હેઠળ)

વિજાપુર નગર પાલિકા
નવક નંબર ૧૧૪૭/૧૫૧૬
તારીખ ૧૧.૧૦.૧૫

વિજાપુર નગરપાલિકાએ દિવાબત્તી વેરા નિયમો-૨૦૧૪ મંજૂર કરવા સરકારશ્રીને દરખાસ્ત કરેલ હતી. આ દરખાસ્ત નિયામકશ્રી, નગરપાલિકાઓ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરના હુકમ નં.નપાનિ/ટેક્ષશાખા/વિજાપુર/દિવાબત્તી કર/વશી/પર૮/૧૫/૮૧૩૦ તા.૦૮/૦૯/૨૦૧૫થી મંજૂર કરેલ છે. મંજૂર થયેલ નિયમો આ સાથે સામેલ રાખેલ છે. આ નિયમો ૧ જાન્યુઆરી ૨૦૧૬થી અમલમાં આવશે. જેની તમામ કરદાતાઓએ નોંધ લેવી.



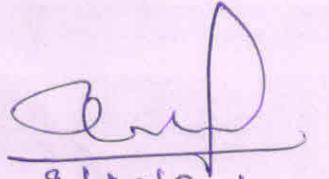
(જયેશ બી.પટેલ)

ચીફ ઓફીસર

વિજાપુર નગરપાલિકા

તા.૧૨-૧૦-૧૫ ના રજીસ્ટ્રેશન નંબર પર

પુસ્તક મુજબ


૧૧/૧૦/૧૫
૨૪/૧૦/૧૫

૨૪/૧૦/૧૫ ના રજીસ્ટ્રેશન નંબર પર

પુસ્તક મુજબ

૧૨/૧૦/૧૫